



מועצה מקומית
זכרון יעקב

מכרז פומבי מס' 28/25

להצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) במועצה
המקומית זכרון יעקב

ספטמבר 2025

מכרז מס' 28/25

להצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) במועצה המקומית זיכרון יעקב תוכן עניינים

4	מסמך א' – הזמנה להציע הצעות
15	מסמך א'(1) – פרטי המשתתף
17	מסמך א'(2) – נוסח ערבות מכרז
18	מסמך א'(3) – תצהיר קיום דיני עבודה
19	מסמך א'(4) – תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
20	מסמך א'(5) – תצהיר היעדר קרבה והיעדר ניגוד עניינים
21	מסמך א'(6) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה
23	מסמך א'(7) – טבלת מסמכים להגשה
24	מסמך ב' – הצהרת המשתתף
25	מסמך ג' - הסכם
34	נספח א' – מפרט שירותים הצבה והפעלה של משאית מזון
36	נספח ב' – הוראות ביטוח
38	נספח ב' 1 – נוסח אישור קיום ביטוחים
39	נספח ג' – נוסח ערבות ביצוע
40	נספח ד' (3) – הצעת מחיר

מכרז פומבי מס' 28/25

להצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) במועצה המקומית זיכרון יעקב

המועצה המקומית זיכרון יעקב (להלן - "המועצה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז, להציע הצעות להצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) באתרים שונים ברחבי המועצה.

את מסמכי המכרז, הכוללים את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים ונוסח החוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לקבל תמורת תשלום בסכום של 500 ₪ (אשר לא יוחזר בכל מקרה), במשרד מזכיר המועצה המקומית זכרון יעקב בימים א', ב', ד', ה' בשעות 08:30 - 12:00 או בגבייה טלפונית, באמצעות שליחת הודעה לרכוז מכרזים, גב' יסמית דקל, בדוא"ל: yasmitd@zy1882.co.il.

ניתן לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם, במשרד מזכיר המועצה המקומית ללא תשלום או באתר המועצה שכתובתו www.zy1882.co.il.

על מגיש ההצעה לצרף להצעתו המחאה בנקאית או ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית בכל תנאי, נתונה לפירעון מידי על פי דרישת המועצה וללא כל הגבלה. הערבות תהיה בנוסח המצורף למסמכי המכרז, בסכום הקבוע במסמכי המכרז והמציע יהיה הנערב. הערבות תהיה בתוקף עד ליום **01.01.26** לפחות.

הצעה שלא צורפה אליה ערבות כנדרש לא תדון כלל.

את ההצעות וכל מסמכי המכרז, חתומים על ידי המציע יש להכניס במעטפה סגורה - עליה יצוין מספר המכרז - לתיבת המכרזים במזכירות המועצה לא יאוחר מיום **18.09.25** בשעה **13:00** בצהריים.

מסירת ההצעה תהיה ידנית בלבד (לא בדואר).

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה עם המחיר הגבוה ביותר וכן אין היא מתחייבת לקבל את ההצעה בשלמותה. המועצה אינה מתחייבת להיקפי עבודה כלשהם והיא רשאית לפצל את הזכייה במכרז בין מספר זוכים.

על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי ההצעות.

אלי אבוטבול

ראש המועצה המקומית

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

להצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) במועצה המקומית זכרון יעקב

1. כללי

- 1.1. המועצה המקומית זכרון יעקב (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת להציע הצעות מגופים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן להגיש הצעה לאחד או יותר מאלו:

מהות	תיאור
הצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) באתרים שונים ברחבי המועצה	הצבה והפעלה של משאיות מזון. בפרק זה ההצעות יוגשו ביחס למיקומים המפורטים במסמכי המכרז. כל מציע יוכל להגיש הצעה למיקום אחד או למספר מיקומים לפי שיקול דעתו. ניתן יהא באישור המועצה מראש (ללא התחייבות מצד המועצה) לבקש הצבה במיקומים אחרים ביישוב והמועצה תבחן את הבקשה ותוכל לאשרה או שלא לאשרה.

- 1.2. להלן מועדים ומידע ביחס להליך המכרז:

האירוע/הפעילות	מידע ומועדים
רכישת מסמכי מכרז.	ניתן לרכוש תמורת סך של 500 ₪ (שלא יוחזרו) בימים א', ב', ד', ה' בין השעות 08:30 – 12:00. במשרד מזכיר המועצה. ניתן גם לבצע את הרכישה בגבייה טלפונית, באמצעות שליחת הודעה לרכזת מכרזים, גב' יסמית דקל, בדוא"ל: yasmitd@zy1882.co.il
מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז.	לא יאוחר מיום ב' ה- 08.09.25 עד השעה 10:00. באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז, לדוא"ל: yasmitd@zy1882.co.il. המועצה לא תענה על שאלות שלא הוגשו בפורמט המבוקש.
מועד ומקום הגשת הצעה.	ההצעה תוגש במעטפת מכרז סגורה וחתומה, על גביה יצוין מס' המכרז, ובמסירה ידנית בלבד לא יאוחר מיום ה' ה- 18.9.25 עד השעה 13:00 לתיבת המכרזים המוצבת במזכירות המועצה רחוב הנדיב 11 א' זכרון יעקב.
סכום ותוקף ערבות המכרז.	בסך של 5,000 ₪. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 01.01.26 לפחות.
פתיחת תיבת מכרזים.	הודעה תימסר למציעים.

1.3. המועצה תוכל להודיע על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים.

2. נושא המכרז ועיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

הצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) באתרים שונים ברחבי המועצה:

- א. לצורך הנוחות יקרא להלן כל אחד מהזוכים בפרק ג': "הזוכה".
- ב. הזוכה במכרז יציב ויפעיל משאית מזון ("FOOD TRUCK") בהתאם למיקום בו זכה במכרז זה הכל בהתאם להוראות ההסכם (מסמך ג') ונספח א' (3), הוראות כל דין ולרבות המפרט האחיד של משרד הבריאות לפריט 6.9 א רוכלות מזון, 2021 וכל עדכון למפרט זה ו/או כל מפרט אחר שיבוא, אם יבוא, במקומו.
- ג. חל איסור על מכירת סיגריות מוצרי טבק ואלכוהול.
- ד. משאית המזון שתוצב תהא בעלת אפשרות של הזנת חשמל ומים באופן עצמאי – אין למועצה במיקומים המוצעים אפשרות לחיבור של מים וחשמל.
- ה. בהינתן תנאי מזג אוויר נוחים, ובכפוף לכל דין ורישוי מתאים, תתאפשר הצבת כסאות ו/או שולחנות ו/או שמשיות בסביבת המשאית ובאישור המועצה מראש ובכתב.
- ו. כל אחד מהזוכים יחזיק את כל ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי דין להפעלת המשאית.
- ז. המועצה תוכל להוסיף ו/או לבטל ו/או לשנות את המיקומים של משאיות מזון של הזוכה (באופן קבוע או זמני), וכמו כן לשנות את ימי ו/או שעות הפעלת המשאית, באופן קבוע או זמני, בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי. כן תוכל המועצה לקבוע מועדים מסוימים בהם המשאיות לא תפעלנה (לרבות ולדוגמא: יום העצמאות ו/או אירועים אחרים בהם התחייבה המועצה או מי מטעמה לספקי מזון אחרים).
- ח. כל עובדי המפעיל אשר יעבדו במשאית המזון יהיו בעלי אישור משטרה תקף לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001.

3. הוראות כלליות ביחס לכלל הפרקים:

- 3.1. תקופת ההתקשרות של המועצה עם כל אחד מהזוכים תהא ל-12 חודשים, למועצה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות עד לתקופה כוללת של 60 חודשים.
- 3.2. מובהר כי למועצה זכות הברירה להחליט כי ההסכם יבוא לכלל סיום טרם תום תקופת ההסכם ללא שיהא צורך בהנמקה כלשהי ובהודעה מראש של 60 ימים.
- 3.3. כל אחד מהזוכים יפעל על פי כל דין ביחס למפגעים לרבות מפגעי ריחות ו/או רעש ויישמע להוראות המועצה בכל הנוגע למפגעים כאמור.

3.4. ניקיון – כל זוכה יבצע על חשבונו, מידי יום, ניקיון באתר בו זכה וסביבתו (ביחס למשאיות מזון - לרבות ברדיוס של 10 מטר סביב למשאית), לתנאים התברואתיים במקום וכן להישמע לכל הוראה ו/או הנחיה של כל רשות מוסמכת אחרת ו/או המועצה.

3.5. תשלומים למועצה:

3.5.1. הזוכה ישלם למועצה את הסך שהוצע על ידו במכרז.

3.5.2. כן ישלם הזוכה במכרז כל מס ו/או היטל החלים ו/או שיחולו על העסק מהסוג בו זכה להפעיל במכרז.

ארנונה תשולם הן ביחס למבנה והן ביחס למתחם מקומות הישיבה מחוץ למבנה. תעריף מתחם מקומות הישיבה יהא לפי תעריף "קרקע תפוסה" המפורט בצו המיסים של המועצה (כפי שיהא משנה לשנה).

3.6. במקרה בו לא ניתן יהיה להפעיל את העסק בשל סיבות שאינן בשל מעשה או מחדל של המפעיל (כגון: סגר כולל או מצב חירום לאומי אחר), אזי המפעיל לא יחויב בתשלום למועצה לתקופה זו למעט תשלומי ארנונה ו/או תשלומים אחרים פי דין.

3.7. יתר תנאי ההתקשרות לרבות, העסקת עובדים, רכישת ביטוחים מתאימים לסוג הפעילות, לוחות זמנים, הצהרות והתחייבויות הינם כמפורט בהסכם המצורף למכרז זה (מסמך ג') על נספחיו.

4. תנאים להשתתפות במכרז:

רשאי להשתתף במכרז תאגיד או עוסק מורשה או עוסק פטור/עוסק זעיר אשר יוסד כדין בישראל והעומד בכל התנאים המצטברים שלהלן:

4.1. ניסיון קודם:

4.1.1. הצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) באתרים שונים ברחבי המועצה:

בעל ניסיון בעצמו, במהלך השנים 2022 – 2025, בהפעלת משאית מזון (FOOD TRUCK) או מזנון או מסעדה או בית קפה או עסק אחר לממכר מזון אחד לפחות, במשך 12 חודשים רצופים לפחות. (מובהר כי הניסיון יהא "במהלך" התקופה שבין 2022 - 2025 ואין חובה שיהא בכל התקופה).

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת מסמך א' (1).

4.2. צרף להצעתו ערבות בנקאית מקור, בנוסח מסמך א' (2) בסכום ובתוקף הקבועים בסעיף 1.2 התאם להוראות סעיף 6.9 להלן.

על המשתתף לצרף להצעתו ערבות בנקאית מקור.

4.3. רכש את מסמכי המכרז בסך הקבוע בסעיף 1.2.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יצרף המשתתף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

4.4. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו "קרוב" של עובד מועצה ו/או חבר מועצת המועצה.

על המשתתף לצרף תצהיר היעדר קירבה חתום ומאומת כדין בנוסח מסמך א' (6).

לא קיים המציע את כל התנאים האמורים לעיל להשתתפות במכרז, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו.

5. ההצעה

- 5.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכולה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") בעותק מקור אחד, וכן סרוקים על גבי כונן USB, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 5.2. הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטופס להגשת הצעה המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה ואשר ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים בו. מובהר כי יש להגיש את טופס ההצעה הכספית המצורף כנספח ד' להסכם (מסמך ג') בהתאם להנחיות שם.
- 5.3. נמצאה סתירה בהצעת המחיר בין העותק הקשיח לעותק הסרוק (אשר הוגש על גבי כונן USB) תחייב את המציע ההצעה הגבוהה ביותר מבין העותקים כאמור.
- 5.4. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת (שלא התבקשו במסגרת מכרז זה) עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 5.5. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחים, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

6. מסמכי ההצעה

- כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן בשני עותקים קשיחים (מקור + העתק) וכן סרוקים על גבי כונן USB:
- 6.1. סט מלא של כל מסמכי המכרז, וההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשהם חתומים על-ידו.
 - 6.2. כל המסמכים הנדרשים בסעיף 4 לעיל.
 - 6.3. כלל המסמכים הנדרשים בסעיף 11 להלן לצורך קבלת ניקוד איכות.
 - 6.4. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976:
 - 6.4.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.
 - 6.4.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (4).

6.4.3. תצהיר בדבר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי" בנוסח **מסמך א' (5)**.

6.5. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

6.6. ככל שמדובר בתאגיד יצרף המשתתף :

6.6.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

6.6.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

6.7. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.

6.8. אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.

6.9. ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בסך ובתוקף הקבועים לעניין זה בסעיף 1.2, שהוצאה על ידי בנק ישראלי בלבד, לפקודת המועצה, בנוסח הערבות המצורף למסמכי המכרז בדיוק (מסמך א' (2)), וזאת להבטחת הצעתו במכרז.

מובהר כי :

המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

המועצה תהיה רשאית להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד :

6.9.1. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכך דרך שהיא.

6.9.2. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכססנות או בחוסר ניקיון כפיים.

6.9.3. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

6.9.4. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

6.9.5. כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 יום ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק, יודגש כי לא תתקבל כעקבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בדואר רשום לכתובת שציין בשולי הצעתו.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המועצה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

7. אופן ומועד הגשת ההצעה

7.1. ההצעה על כלל המסמכים הנדרשים במסגרתה תוגש במעטפת המכרז כשהיא סגורה, חתומה, נושאת את מספר המכרז בלבד, ובמסירה ידנית בלבד במקום ו לא יאוחר מהמועד הקבוע לעניין זה בסעיף 1.2 לעיל.

על מועד פתיחת תיבת המכרזים תימסר/תפורסם הודעה.

7.2. יש לוודא לפני הכנסת המעטפות לתיבת המכרזים, שנציג המועצה יחתים את המעטפה בשם המקבל, חותמת המועצה, ושעת המסירה.

7.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

7.4. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

7.5. המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

7.6. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

8. רכישת חוברת המכרז והוצאות

8.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באופן ותמורת הסך הקבוע בסעיף 1.2 לעיל.

8.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

8.3. מציע אשר לא רכש את מסמכי המכרז והגיש הצעה לא ייחשב כמציע לעניין זכות העיון (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה).

9. הבהרות ושינויים

9.1. עד למועד הקבוע לעניין זה בסעיף 1.2 ולדוא"ל שם, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה שאלות הבהרה בכתב. במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן :

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	סעיף רלבנטי	נוסח השאלה

כמו כן יש לציין את פרטי איש הקשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

9.2. יודגש כי המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו דרך דף המכרז, במועד, באופן, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

9.3. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

9.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

9.5. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, ייחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

10. שמירת זכויות

10.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

10.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

11. בחינת ההצעות

11.1. המועצה תבחן ראשית את שלמות ההצעה ועמידת המשתתף בתנאי הסף.

11.2. מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי מדדי האיכות להלן וזאת בהתאם למסמכים שיגישו במסגרת הצעתם.

11.3. בפרק בו נקבעו מדדי איכות ייבחנו אלו על ידי ועדה מקצועית אשר תכלול את ה"ה: גזבר המועצה, אדריכלית המועצה, מנהלת ארכיון ומנהל יישובי לביטחון רשותי (לרבות מי מטעם אלו) (להלן: "הועדה המקצועית").

אמות מידה - הצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) באתרים שונים ברחבי המועצה			
מס"ד	המדד	אופן הבחינה	הניקוד המירבי
1.	תשלום למועצה	יבחן התשלום שיוצע למועצה. המחיר המוצע יהא מחיר חודשי ועליו יתווסף מע"מ כדין. משתתף אשר הציע את המחיר החודשי הגבוה ביותר לתשלום למועצה יהא זכאי לסך של 50 נקודות ויתר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי אליו. A – ההצעה הגבוהה ביותר. B – ההצעה הנבחרת. C – הניקוד המירבי. X – ציון. $\frac{B}{A} \times C = X$	50 נקודות
2.	ניסיון נוסף של המשתתף בשנים (מעבר לנדרש בתנאי הסף)	בגין שנות ניסיון נוספות של המציע מעבר לדרישת תנאי הסף יהא זכאי המשתתף לניקוד כדלקמן: מעל 1 שנים – 2 שנים : 4 נקודות. 3 שנים – 5 שנים : 6 נקודות. 6 שנים – 8 שנים : 8 נקודות. 8 שנים ומעלה : 10 נקודות. על המשתתף לפרט את ניסיונו במסמך א' (1)	עד 10 נקודות
3.	קונספט/נראות	על המשתתפים להגיש יחד עם הצעתם ביחס לפרק ג' (משאיות מזון) "הקונספט" המוצע לקפיטריה/קיוסק/משאית מזון: התייחסות לנראות, שילוב של העסק באתר בו הוא מצוי והשתלבות העסק באתר, מגוון מוצרים למכירה וכיו" ביחס לפרק ג' (משאית מזון) ייבחנו גם – חזות המשאית עיצוב פנימי וחיצוני, אסתטיקה, ייחודיות ומקוריות, שנת הייצור של המשאית, יש לצרף פרוספקט או צילומים של המשאית (פנים וחץ). הועדה המקצועית תתרשם מהמסמכים הצורפים ותנקד את המציעים על בסיסם בניקוד של 0 – 25 נקודות.	25 נקודות

אמות מידה - הצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) באתרים שונים ברחבי המועצה			
מס"ד	המדד	אופן הבחינה	הניקוד המירבי
4.	התרשמות ממגוון ואופי המזון המוצע.	הועדה המקצועית תתרשם ממגוון ואופי המוצרים/מזונות שיימכרו בנקודות הממכר/משאית לרבות התפריט עקרוני. על המשתתף לצרף להצעתו רשימת מוצרים לדוגמא (ניתן לצרף גם צילומי מנות להתרשמות) ותפריט עקרוני. הוגשה הצעה למספר אתרים/נקודות יש לצרף ביחס לכל נקודה את המסמכים הנדרשים לעיל.	עד 15 נקודות.

- 11.5. כאמור לעיל, ההצעה תיבחן ביחס לכל פרק בנפרד וביחס לפרק ג' לכל מיקום בנפרד.
- 11.6. משתתף כאמור לא יוכל להתנות את הזכייה בזכייה בפרקים מסוימים ו/או באתרים מסוימים ו/או לקבוע העדפות.
- 11.7. אין מניעה שמשתתף יוכרז כזוכה במספר פרקים ו/או במספר מיקומים כפוף לעמידתו בתנאי הסף וקבלת הניקוד הגבוה ביותר לפרק/לאחר.
- 11.8. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על המשתתף או ככל שלמועצה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני המועצה ולהמליץ על פסילת הצעתו.
- 11.9. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י המועצה ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י המועצה.
- 11.10. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י המועצה.
- 11.11. למרות כל האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית המועצה להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.
- 11.12. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל המועצה על פי כללי ההעדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים להמליץ על משתתף שיש לה עימו ניסיון קודם טוב או על בסיס ניקוד אמת המידה בסעיפים 3 ו-5 לעיל.
- 11.13. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא המועצה רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או

שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

11.14. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו".

11.15. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.

12. הודעה על זכייה וההתקשרות

12.5. עם קביעת הזוכה/ים במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה/ים.

12.6. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ג').

12.7. לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 12.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של אותו זוכה במכרז וזאת ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

12.8. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.

12.9. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה.

12.10. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

13. ביטול המכרז

13.5. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

13.6. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

13.6.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר להסכם ו/או מאופן השימוש המוצע במושכר.

13.6.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

13.6.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

13.7. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

המועצה המקומית זכרון יעקב

מסמך א' (1) – פרטי המשתתף

1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף: _____
- 1.2 מס' הזיהוי: _____
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5 תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6 טלפונים: _____
- 1.7 דואר אלקטרוני: _____

2. פירוט עמידה בתנאי הסף – ניסיון קודם נדרש:

בעל ניסיון בעצמו, במהלך השנים 2022 – 2025, בהפעלת משאית מזון (FOOD TRUCK) או מזנון או מסעדה או בית קפה או עסק אחר לממכר מזון אחד לפחות, במשך 12 חודשים רצופים לפחות. (מובהר כי הניסיון יהא "במהלך" התקופה שבין 2022 - 2025 ואין חובה שיהא בכל התקופה).

העסק שהופעל (יש לסמן): ☐ מזנון ; ☐ מסעדה ; ☐ בית קפה ; ☐ משאית מזון ; ☐ אחר _____.

כתובת העסק: _____.

תקופת ההפעלה: מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____.

כתובת סניף 2: _____

כתובת סניף 3: _____

3. נתונים לצורך ניקוד איכות - ניסיון נוסף של המשתתף בשנים (מעבר לנדרש בתנאי הסף):

סה"כ מספר שנות ניסיון של המציע בהפעלת עסק לממכר מזון: _____ שנים (יש להשלים)

מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____ (יש להשלים).

קונספט/נראות:

על המשתתפים להגיש יחד עם הצעתם ביחס לפרק ג' (משאיות מזון) "הקונספט" המוצע לקפיטריה/קיוסק/משאית מזון:

התייחסות לנראות, שילוב של העסק באתר בו הוא מצוי והשתלבות העסק באתר, מגוון מוצרים למכירה וכיו"ב ביחס לפרק ג' (משאית מזון) ייבחנו גם – חזות המשאית עיצוב פנימי וחיצוני, אסתטיקה, ייחודיות ומקוריות, שנת הייצור של המשאית, יש לצרף פרוספקט או צילומים של המשאית (פנים וחיצ).

התרשמות ממגוון ואופי המזון המוצע:

הועדה המקצועית תתרשם ממגוון ואופי המוצרים/מזונות שיימכרו בנקודת הממכר/משאית לרבות התפריט עקרוני. על המשתתף לצרף להצעתו רשימת מוצרים לדוגמא (ניתן לצרף גם צילומי מנות להתרשמות) ותפריט עקרוני.

הוגשה הצעה למספר אתרים/נקודות יש לצרף ביחס לכל נקודה את המסמכים הנדרשים לעיל.

שם המשתתף: _____

חתימת וחותמת המשתתף: _____

תאריך: _____

מסמך א' (2) – נוסח ערבות מכרז

לכבוד

המועצה המקומית זכרון יעקב

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ש"ח (ובמילים: חמשת אלפים שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מס' 28/25 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 1.1.26 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 1.1.26 לא תיענה.

לאחר יום 1.1.26 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

(בנק..)

מסמך א'(3) – תצהיר קיום דיני עבודה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 28/25 של המועצה המקומית זכרון יעקב. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

מסמך א'(4) – תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם המועצה המקומית זכרון יעקב (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך א' (5) – תצהיר היעדר קרבה והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד
המועצה המקומית זיכרון יעקב

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי המועצה המקומית זכרון יעקב הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 142 (א) לצו המועצות המקומיות הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה. אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא בתנאים המפורטים בסעיף 103 (ב) לגבי חבר המועצה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

- 2.1. בין חברי המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
- 2.4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- 2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
- 2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 א' (3) לצו המועצות, לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א' (א) לצו המועצות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____

חתימת המציע

מסמך א' (6) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה

מציע העונה על הדרישות לפי תקנה 22 (ה' 1) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות תשי"א - 1950 לענין עידוד נשים בעסקים, רשאי להגיש אישור ר"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

בתצהירי זה יחולו ההגדרות שלהלן:

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" – תאגיד הרשום בישראל שמניותיו אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תסקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן של אח, הורה או צאצא.

אני גב' _____ ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות דלעיל, אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם וחתימה

אימות עו"ד

אני, הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתימה עליו בפני.

תאריך

חותמת

חתימה

אישור רואה חשבון לעסק בשליטת אישה

לבקשתכם וכרואי חשבון של _____ (להלן: "העסק") הנני לאשר כדלקמן:

1. העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2. מחזיקה בשליטה בעסק הינה הגב' _____ ת.ז. _____.

בכבוד רב,

רואי חשבון

מסמך א'(7) – טבלת מסמכים להגשה

הטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת הצעה כנדרש וללא חוסרים.

על המציעים האחריות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגינו.

סעיף	תיאור הדרישה במכרז	יש/אין
4.1	פירוט הניסיון הקודם הנדרש במסמך א'(1).	
4.2	ערבות בנקאית מקור בהתאם להוראות סעיף 6.9	
4.4	העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.	
4.5	תצהיר היעדר קרבה בנוסח מסמך א'(5).	
6.1	כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד ובמקומות המיועדים לכך (מקור + העתק)	
6.4.1	אישור ניהול ספרים.	
6.4.2	תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בנוסח <u>מסמך א'(3)</u> .	
6.4.3	תצהיר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות" בנוסח <u>מסמך א'(4)</u> .	
6.5	העתק תעודת עוסק מורשה	
6.6.1	תאגיד : העתק תעודת התאגדות.	
6.6.2	תאגיד : תדפיס נתונים מרשם החברות.	
6.7	אישור ניכוי מס הכנסה במקור.	
6.8	אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.	
6.9	כלל המסמכים הנדרשים בסעיף 11 לצורך קבלת ניקוד איכות	
כללי	עותק סרוק של כלל מסמכי המכרז וכלל המסמכים המפורטים לעיל, מלאים, חתומים ומאומתים כדין על גבי כונן USB.	

מסמך ב' – הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 28/25 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

- הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
- לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
- אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
- אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
- הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.
- היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, והאישור על עריכת ביטוחים.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימה:

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ.ע.ר. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

עמוד 24 מתוך 40

חתימה וחתימת: _____

מכרז פומבי 28/25

מסמך ג' - הסכם

שנערך ונחתם בזכרון יעקב ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

-בין-

המועצה המקומית זכרון יעקב

מרח' הנדיב 11 א', זכרון יעקב

(להלן: "המועצה")

מצד אחד ;

-לבין-

(להלן: "המפעיל")

מצד שני ;

והמועצה פרסמה את מכרז 28/25 להצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) במועצה המקומית זכרון יעקב (להלן: "המכרז") ;

הואיל

והמפעיל הגיש הצעה למכרז ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים ואישור המלצתה כדין, הוכרז המפעיל כזוכה במכרז

והואיל

וכחלק מתנאי המכרז נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם הפעלה זה ;

והואיל

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות ההסכם והחלוקה לסעיפים נועדו לצורך הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- 1.3. חוק הפרשנות, תשמ"א – 1981, יחול על ההסכם. לצורך פרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.
- 1.4. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים לבין תוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה על הנספחים אשר יפורשו בהתאם.
- 1.5. נספחים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו המסמכים שלהלן :

עמוד 25 מתוך 40

חתימה וחותמת : _____

מכרז פומבי 28/25

נספח א' (1) – פרק א': מפרט שירותים.

נספח א' (2) – פרק ב': מפרט שירותים.

נספח א' (3) – פרק ג': מפרט ומפרט המשאית שהוצעה.

נספח ב' – הוראות ביטוח.

נספח ב' 1 – נוסח אישור קיום ביטוחים.

נספח ג' – נוסח ערבות ביצוע.

נספח ד' – הצעת מחיר.

2. הגדרות

כל עוד לא נאמר אחרת במפורש, למונחים שלהלן תהא הפרשנות שבצידם:
- **"המפעיל"** - כהגדרתו לעיל לרבות נציגיו, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל מי שפועל בשמו או מטעמו בביצוע השירותים.

- **"העסק"** - משאית לממכר מזון ומשקאות אשר תוצב במיקום בו זכה המשתתף במכרז.

- **"השירותים"** - הפעלת העסק כמפורט בהסכם זה על נספחיו לרבות ביצוע כלל הפעולות הנדרשות כולל שיפוצים, התאמות, אחזקה, נשיאה בתשלומים, חיבורים, הצבה וכיו"ל.

- **"המפקח"** - מי שימונה מפעם לפעם על ידי המועצה לפקח על המפעיל, בכל הקשור למעקב ובקרה על אופן הפעלת העסק לצורך הסכם זה.

3. הצהרות המפעיל

המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן:

3.1. כי הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע לביצוע כלל התחייבויותיו בהתאם לאמור בהסכם זה, וכי ברשותו כוח האדם, האמצעים לרבות כוח אדם, הציוד, המימון והיכולת לבצע את השירותים ברמה גבוהה, בתנאי הסכם זה על נספחיו.

3.2. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או וכי במסגרת ביצוע התחייבויותיו מכוח הסכם זה לא יפגע בזכויות צד שלישי כלשהו.

3.3. כי יהיו בידו את כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים לביצוע השירותים וקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה והוראות כל דין.

3.4. כי יש בידיו את כל הכלים, הידע, האמצעים והכישורים לביצוע התחייבויותיו ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד לסיום מתן השירותים וסיום ביצוע מלוא התחייבויותיו על-פי הסכם זה.

3.5. כי ידוע לו שהפעלת העסק מוגבלת למכירת המוצרים המפורטים במפרט השירותים הרלוונטי בפרק בו זכה המפעיל ולמיקום בו זכה ובמגבלות הקבועות בהסכם זה ובכל דין וחל איסור לעשות שימוש בעסק לכל מטרה אחרת – הוראה זו הינה עיקרית ויסודית בהסכם.

עמוד 26 מתוך 40

חתימה וחותמת: _____

מכרז פומבי 28/25

- 3.6. כי קרא את ההסכם על נספחיו וקיבל את כל ההסברים הנחוצים ביחס לביצוע כלל התחייבויותיו המפורטות בהסכם זה על נספחיו וביצוע השירותים.
- 3.7. כי כלל השירותים שיינתנו על ידו, יינתנו ברמה המקצועית הגבוהה ביותר תוך שמירה על יחסי אנוש טובים, יושרה מקצועית ופיננסית.
- 3.8. כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בחוזה זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את המועצה במלוא הסעדים העומדים לה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול ההסכם ותשלום פיצויים.

4. התחייבויות המפעיל

- 4.1. המפעיל יפעיל את העסק בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.
- 4.2. המפעיל יחזיק בכל תקופת ההתקשרות בכל האישורים, הרישיונות, ההיתרים והתעודות הדרושים על פי כל דין למילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.
- המפעיל מתחייב כי במשך כל תקופת הסכם זה האישורים/הרישיונות/ההיתרים/התעודות כאמור יישארו בתוקף ולא יבוטלו, ישונו או יוגבלו וכי יקיים את כל תנאיהם וכן כי ישיג כל רישיון או היתר שיידרש על פי דין בעתיד ובמהלך תקופת ההתקשרות.
- 4.3. לא החזיק המפעיל רישיון ו/או היתר ו/או אישור ו/או תעודה אשר עליו להחזיק מכוח הסכם זה תהא המועצה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום באופן מיידי, לחלט את ערבות הביצוע וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו תהא זכאית המועצה בשל ההפרה כאמור.

5. ניקיון, איכות הסביבה, בטיחות ושמירה על הוראות החוק ומניעת רעש

- 5.1. המפעיל מתחייב לדאוג על חשבונו, מידי יום, לניקיון העסק וסביבתו, לתנאים התברואתיים במקום וכן להישמע לכל הוראה ו/או הנחיה של כל רשות מוסמכת אחרת ו/או המועצה.
- 5.2. ניקיון העסק יבוצע על ידי המפעיל מידי יום ביומו לפני שעות הפתיחה ולאחר שעות הסגירה.
- 5.3. המפעיל ועובדיו מתחייבים לשמור בקפדנות על ניקיון הציוד והכלים, לבוש העובדים ושאר התנאים התברואתיים, ולציית לכל דיני התברואה ולהוראות הרשויות המוסמכות והוראות המועצה.
- 5.4. המפעיל ישמור על כל תקנות הבריאות כפי שמחייבים המשרדים הנלווים בקשר לבטיחות, להיגיינה ולטריות המזון המוגש בעסק.
- 5.5. המפעיל מתחייב לנהוג לפי כללי הבטיחות, לקיים נהלי כיבוי אש ומניעת שריפות ולרכוש ו/או לתחזק כנדרש על חשבונו כל ציוד המניעה והבטיחות לשם יישום ושמירת ההוראות והנהלים בנדון.
- 5.6. המפעיל מתחייב להשתמש בעסק בדרך שלא תגרום למטרד לסביבה ו/או לאנשים הנמצאים ו/או המבקרים. המפעיל ימנע מטרד ריח ו/או עשן וינהל את העסק בדרך נאותה תוך הקפדה מרבית על ניקיון סביבתו. על המפעיל להישמע בקפדנות לכל הוראות המועצה או מי מטעמה בנושא זה.
- 5.7. המפעיל מתחייב לא להפעיל את העסק ולא להרשות את השימוש בה שלא במועדים הקבועים בהסכם זה אלא אם יקבל הנחיה מהמפקח לעשות כן.
- 5.8. המפעיל לא ירעיש באופן המפריע לתושבים וישמור על כל הוראות החוק למניעת מפגעים,

התשכ"א-1961 על תקנותיו וכן הוראות המועצה (גם אם הוראות אלו מחמירות מהוראות החוק).

6. עובדי המפעיל

- 6.1. המפעיל מתחייב לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה באמצעות עובדים מתאימים, מקצועיים, מיומנים ומנוסים, לשביעות רצון המועצה, ולשם כך מתחייב המפעיל להעסיק בעצמו ועל חשבונו את כל כוח האדם המתאים והדרוש לשם מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 6.2. המפעיל מצהיר ומתחייב כי הוא ועובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע בעבירות של פגיעה ברכוש ו/או פגיעה בגוף וכי ימלא לגבי כל העובדים המועסקים על ידו אחר הוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001 (להלן: "החוק").
- 6.3. המפעיל מתחייב כי לא יעסיק עובד במסגרת מתן השירותים במשאית המזון בטרם קיבל אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו לפי החוק. לדרישת המועצה ימציא המפעיל אישורים מתאימים על עמידתו ועמידתם של עובדיו בהוראות האמורות לעיל.
- 6.4. עובדי המפעיל יופיעו בהופעה אחידה (במדים או בצבע אחיד), מסודרת ואסתטית.

7. פיקוח על ביצוע ההסכם

- 7.1. המועצה תמנה מפקח או נציג מטעמה אשר יפקח על ביצועו של הסכם זה. (להלן: "המפקח").
- 7.2. המפקח יהא רשאי לבדוק מטעם המועצה בכל זמן שהוא את אופן ביצוע השירותים והפעלת משאית המזון.
- 7.3. המפעיל מתחייב למלא במלואה אחר כל הוראה בכתב או בעל פה שתינתן לו על ידי המפקח בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.

8. תקופת ההסכם

- 8.1. תקופת ההסכם נקבעת ל-12 חודשים מהמועד בו נקבה המועצה בצו התחלת עבודה להתחלת הפעלת המשאית (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- המועצה תוכל להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות לפי שיקול דעתה ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים.
- 8.2. מובהר כי למועצה זכות הברירה להחליט כי ההסכם יבוא לכלל סיום טרם תום תקופת ההסכם ללא שיהא צורך בהנמקה כלשהי ובהודעה מראש של 60 ימים, והיא תוכל, בכפוף להוראות הדין החלות עליה, למסור את ביצוע השירותים לאחר.
- 8.3. במקרה של ביטול ישלם המפעיל תמורה יחסית בהתאם לחודשים בהם היה ההסכם בתוקף.
- 8.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המועצה להביא הסכם זה לכלל ביטול באופן מיידי בכל מקרה של הפרת ההסכם באופן יסודי ו/או בכל מקרה בו התברר כי המפעיל נהג במירמה ותוך הפרת אמון המועצה בביצוע השירותים.
- 8.5. במקרה בו לא ניתן יהיה להפעיל את המשאית בשל סיבות שאינן בשל מעשה או מחדל של המפעיל (כגון הפסקת פעילות בשל נגיף הקורונה), אזי ההסכם ימשיך לחול על הצדדים אולם המפעיל לא יחויב בתשלום התמורה למועצה.

9. העדר יחסי עובד מעביד

- 9.1. המפעיל מצהיר כי אין בהסכם זה ו/או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ו/או קבלני המשנה ו/או מי מהגופים ו/או האנשים עמם יתקשר בקשר למתן השירותים ובכלל, לבין המועצה ו/או מי מטעמה יחסי עובד-מעביד בכל הנוגע למתן השירותים בהסכם זה.
- 9.2. המפעיל ימלא אחר כל חובותיו כמעביד בכל תקופת ההסכם לגבי עובדיו ו/או מי שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי הסכם זה, לפי כל דין ו/או על פי כל הסכם מחייב, בין אם הסכם קיבוצי או הסכם אחר, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי חוק. כמו כן, ישלם המפעיל לעובדיו שכר הוגן, שאינו נופל משכר המינימום.
- 9.3. המפעיל יודיע לכל עובדיו בהווה ובעתיד, וכן לכל ספקי המשנה מטעמו, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונים של המפעיל ו/או של ספקי המשנה, ואינם עובדי המועצה ו/או מי מטעמה.
- 9.4. לא תהיינה למפעיל ו/או למועסקים על ידו על פי הסכם זה זכויות של עובדים אצל המועצה ו/או מי מטעמה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
- 9.5. המפעיל מתחייב לשפות את המועצה, וזאת על פי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה ו/או דרישה שעניינה, במישרין או בעקיפין, יחסי עובד-מעביד בין המפעיל לבין המועצה, לרבות שכר עבודה וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

10. ערבות ביצוע

- 10.1. להבטחת קיומן המלא והמושלם של כל התחייבויות המפעיל לפי הסכם זה, ימציא המפעיל למועצה, במעמד חתימת חוזה זה, ערבות ביצוע אוטונומית בסך השווה ל-2000 ₪ (כולל מע"מ), לפי הנוסח המופיע בנספח ג' המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו עד ליום 1.1.27.
- 10.2. ככל שהוארכה תקופת ההתקשרות – תוארך הערבות לתקופה נוספת של 12 חודשים (אי הארכת הערבות 14 ימים טרם מועד פקיעתה תהווה כשלעצמה עילה לחילוט).
- 10.3. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות.
- 10.4. מוסכם כי המועצה תהיה רשאית לממש את הערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהמועצה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי המפעיל לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו למועצה נזקים אשר מחובת המפעיל לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.
- 10.5. חולטה הערבות, כולה או חלקה, ימציא המפעיל למועצה תוך 7 ימים ממועד החילוט ערבות חדשה או השלמה לסכום כתב הערבות המקורי לפי העניין. אי המצאת ערבות חדשה או השלמה כאמור תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 10.6. כדי למנוע כל ספק הוסכם בזאת בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לקזז את נזקה והוצאותיה מכל תשלום אשר יגיע ו/או מגיע למפעיל ואין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה למימוש הערבות כאמור לעיל.

11. אחריות לנזקים ושיפוי בנזיקין

- 11.1. המועצה ו/או מי מטעמה לא יהיו אחראים בכל אופן שהוא לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד ו/או פגיעה שיגרמו למפעיל ו/או לעסקו ו/או לרכושו, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, נזק או פגיעה שנגרמו עקב כניסת המועצה ו/או מי מטעמה למשאית למטרה או למטרות המפורטות בחוזה זה אלא אם כן הנזק, האובדן ו/או ההפסד נגרם בזדון על ידי המועצה.
- 11.2. המפעיל יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה לכל אובדן ו/או תאונה ו/או חבלה ו/או קלקול ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שייגרמו לצד שלישי כלשהו ו/או למועצה, עובדיה והבאים מטעמה ו/או למשתמשים בשירותי משאית המזון שמפעיל המפעיל ו/או לעובדי המפעיל ו/או לקבלני משנה מטעם המפעיל ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם הנובע בקשר או כתוצאה מביצוע ההסכם.
- 11.3. המפעיל פוטר את המועצה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים שהם באחריותו כאמור בהסכם זה ו/או על פי הדין ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה. תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך על ידה, על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. המועצה תודיע למפעיל על תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.

12. ביטוחים

הוראות הביטוח מפורטות בנספח ב' ונספח ב'1.

13. הפסקת מתן השירותים

- 13.1. המפעיל מתחייב לכך שהעסק יפעל ברציפות במועדים בהם ניתן להפעילו על פי חוק כפוף לאמור במפרט השירותים הרלוונטי לסוג העסק.
- 13.2. הפעלת העסק לא תיפגע בשל מחסור בעובדים ובין מכל סיבה אחרת. מוסכם בזה, כי המפעיל לא יהיה רשאי להשבית ו/או להפסיק את פעילות העסק מכל סיבה שהיא, ובכלל זה בשל סכסוך שבין המועצה ובין המפעיל ו/או סכסוך שבין המפעיל לעובדיו.
- 13.3. השבית ו/או הפסיק המפעיל את פעילות העסק (באופן מלא או חלקי), מכל סיבה שהיא, תהא רשאית המועצה לחלט את ערבות הביצוע וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לתבוע כל פיצוי בגין כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו לה עקב הפרה זו של ההסכם.

14. פינוי

- 14.1. המפעיל מתחייב לפנות את העסק (בפרק ג' את האתר) בתום תקופת ההתקשרות או עם סיומה על פי הוראות הסכם זה אף בטרם תמה תקופת ההתקשרות, לפי המועד המוקדם יותר, ולהחזיר את העסק (בפרק ג' את האתר) למועצה כשהוא פנוי וחופשי מכל חפץ או אדם, ובמצב נקי וראוי לשימוש, כפי שהיה בעת קבלתו מהמועצה ע"י המפעיל.
- 14.2. מוסכם בזאת בין הצדדים, כי במקרה והמפעיל לא יפנה את האתר בתום תקופת ההסכם, ישלם למועצה עבור כל יום איחור בפינוי, פיצויים מוסכמים בסך של 3,000 ₪ (שלושת אלפים ₪) ליום, וזאת מבלי לפגוע בזכותה לכל תרופה או סעד אחר על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 14.3. המועצה לא תישא בכל תשלום או פיצוי בגין נזק לציד ולמיטלטלין שיישארו באתר או שיוצאו ממנה על ידי המועצה לאחר המועד שייקבע לפינוי.

15. התשלומים למועצה

- 15.1. תמורת מתן השירותים ישלם המפעיל למועצה את הסכום הנקוב בהצעתו – נספח ד'.
- 15.2. התמורה תועבר מהמפעיל למועצה אחת לרבעון מראש בגין הרבעון הבא. להקלת הגבייה יפקיד המפעיל שיקים חתומים עתידיים לתשלומים כאמור לכל רבעון לכל תקופת ההתקשרות.
- 15.3. איחור בתשלום התמורה יזכה את המועצה בריבית חשכ"ל (פיגורים) על כל סכום שבפיגור וכן לפיצוי מוסכם כמפורט להלן, וזאת מבלי לגרוע מכל תרופה ו/או סעד המוקנה למועצה כאמור, על פי הוראות כל דין.
- 15.4. ככל שתחול חובת מע"מ על העסקה היא תתווסף על ידי המפעיל ותשולם למועצה.
- 15.5. התמורה כאמור בסעיף 15.1 לעיל תהא צמודה למדד המחירים לצרכן ותעדכן אחת ל-12 חודשים כאשר מדד הבסיס יהא המדד הידוע במועד תחילת תקופת ההסכם והמדד לבחינה יהא המדד הידוע בתום 12 חודשים ממועד זה. מובהר כי לא תהא הצמדה "כלפי מטה" אלא רק בעליית המדד בלבד.
- 15.6. הפרשי ההצמדה יועברו למועצה בשיק/תשלום נפרד עד ולא יאוחר מ-15 ימים מדרישת המועצה.

16. איסור העברת זכויות

- 16.1. מוסכם בין הצדדים כי המפעיל אינו רשאי להעביר, להסב או להמחות את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על-פי הסכם זה, כולן או חלקן, ו/או להעסיק מפעיל משנה לביצוע איזו מהתחייבויותיו אלא אם קיבל לכך את הסכמת המועצה מראש ובכתב. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה פוטרת את המפעיל מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם ולפי כל דין.
- 16.2. המועצה רשאית להסב את זכויותיה ו/או התחייבויותיה לפי הסכם זה, כולן או חלקן, ובלבד שזכויותיו של המפעיל לפי הסכם זה לא תיפגענה.

17. הפרה ותרופות

- 17.1. הפר המפעיל הסכם זה הפרה יסודית או הפר אותו בהפרה לא יסודית ולא תיקן ההפרה תוך 2 ימים לאחר שקיבל דרישה לכך מאת המועצה תהא המועצה זכאית לבטל הסכם זה לאלתר, זאת בנוסף לכל סעד שתהא זכאית לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 17.2. גביית פיצויים בכל דרך אחרת לא ישחררו את המפעיל מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא יגרעו מזכותה של המועצה לבטל את ההתקשרות עם המפעיל ולהתקשר עם גורם אחר ו/או לפעול בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה.
- 17.3. בוטל ההסכם בשל הפרה יסודית של המפעיל, ישא המפעיל לבדו בכל נזקיו כתוצאה מביטול ההסכם, לרבות הוצאותיו הנובעות מהתחייבויותיו החתומות כלפי צדדים שלישיים.
- 17.4. לצרכי הסכם זה "הפרה יסודית" תוגדר כמשמעה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 וכן בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 17.4.1. אי גילוי מידע מהותי על ידי המפעיל;
- 17.4.2. גילוי של אי-נאמנות להסכם זה ו/או למטרותיו;

17.4.3. המפעיל נכנס להליכי פירוק או כינוס נכסים או פשיטת רגל או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושן או לחלק מרכושו, או שמונה מפרק זמני או קבוע למפעיל;

17.4.4. אם יתברר למועצה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ותוך מתן הודעה מוקדמת למפעיל, כי עקב הוראות שבדין יהיה המשך קיומו של ההסכם לבלתי חוקי או לבלתי אפשרי.

17.4.5. אם כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו של המפעיל ו/או מי מטעמו האירוע לא יכול להתקיים באופן סביר ובטוח.

17.4.6. אם המפעיל הפר הוראה עיקרית יסודית של הסכם זה.

18. פיצויים מוסכמים

18.1. בנוסף לאמור בסעיף 17 לעיל, בגין כל אחת מההפרות הבאות תהא המועצה זכאית לפיצוי המופיע בצידן:

ההפרה	הפיצוי
אי פתיחה של העסק בהתאם להוראות ההסכם	1,000 ₪ למקרה.
מכירת מוצרים/מזון/משקאות שלא אושרו ע"י המועצה	1,000 ₪ למקרה.
מכירת סיגריות, מוצרי טבק, ואלכוהול	הפרה יסודית: 5,000 ₪ למקרה וזכות המועצה לבטל את ההסכם באופן מיידי.
אי שמירה על הסדר והניקיון בעסק ו/או בסביבתו	500 ₪ למקרה.
מטרד רעש או ריח המפריעים לדעת המועצה לתושבים/לקוחות	500 ₪ למקרה.
הפעלת מוזיקה רועשת ו/או קבלת תלונות שכנים במועצה	500 ₪ למקרה.
איחור בתשלום למועצה	250 ₪ לכל יום.
אי החזקת האישורים והרישיונות הנדרשים מהמפעיל בהתאם לקבוע בהסכם	ביטול הסכם, חילוט ערבות וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה להיפרע מהמפעיל בגין נזקיה בעין.
הפרה של הוראות רשויות מוסמכות	1,000 ₪ למקרה + הפרה יסודית.
הפקעת מחירים: מחירים מעל מחירי השוק	1,000 ₪ למקרה.

19. כללי

- 19.1. כל שינוי ו/או ביטול תנאי הסכם זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי חתימה של שני הצדדים.
- 19.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין נספחיו, יראו את הדרישות החלות על המפעיל כמצטברות.
- 19.3. המפעיל מצהיר כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לפקח, להדריך, או ליתן הוראה למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למי מהמועסקים על ידו אלא כאמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן וכי אין למפעיל ו/או לעובדיו ו/או לקבלני המשנה מטעמו כל זכות לתשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר לכך לרבות בקשר עם ביטול ו/או סיום ההסכם בכל נסיבות שהן, אלא על פי הסכם זה.
- 19.4. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה נתונה לבית המשפט המוסמך המחוז מרכז.
- 19.5. אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתורו על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.

20. הודעות

- 20.1. כל הודעה בכל הקשור להסכם זה תישלח בדואר אלקטרוני או בדואר רשום.
- 20.2. כל מכתב או הודעה אשר נשלחו לפי האמור לעיל יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר. הודעה בדוא"ל תחשב כהתקבלה רק עם אישור קבלתה על ידי הנמען.

ולראיה באו הצדדים על החתום

המפעיל

המועצה

נספח א'(1) – מפרט שירותים הצבה והפעלה של משאית מזון

1. מבוא:

- 1.1. מסמך זה בא להוסיף על הוראות ההסכם ולא לגרוע ממנו.
- 1.2. בכל מקרה של סתירה בין הוראות הנספח להוראות ההסכם ייגברו ההוראות שבנספח זה.
- 1.3. למונחים שלהלן תהא המשמעות שבצידם:

המונח	המשמעות
"האתר"	- _____
"משאית מזון" או "משאית"	- משאית לממכר מזון ומשקאות אשר תוצב באתר ואשר תופעל ותתוחזק על ידי המפעיל ועל חשבונו בלבד.

2. ההפעלה:

2.1. המפעיל יציב ויפעיל משאית מזון ("FOOD TRUCK") באתר בהתאם להוראות ההסכם ומפרט זה וכן בהתאם להוראות כל דין ולרבות המפרט האחיד של משרד הבריאות לפריט 6.9 א רוכלות מזון, 2021 וכל עדכון למפרט זה ו/או כל מפרט אחר שיבוא, אם יבוא, במקומו. שינוי מיקום לפי בקשת המפעיל יהא אפשרי באישור המועצה מראש ובכתב (המועצה אינה חייבת לאשר שינוי מיקום).

2.2. משאית המזון שתוצב תהא בעלת אפשרות של הזנת חשמל ומים באופן עצמאי – אין למועצה במיקומים המוצעים אפשרות לחיבור של מים וחשמל.

2.3. בהינתן תנאי מזג אוויר נוחים, ובכפוף לכל דין ורישוי מתאים, תתאפשר הצבת כסאות ו/או שולחנות ו/או שמשיות בסביבת המשאית ובאישור המועצה מראש ובכתב. בסיום כל יום פעילות על המפעיל לאחסנם או לסלקם מן המקום.

2.4. לא תותר כל פעולת בניה באתר לרבות התקנת "דק", רמפות, הצללת-קבע וכדומה.

2.5. המפעיל יחזיק את כל ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי דין להפעלת המשאית.

2.6. המועצה תוכל להוסיף ו/או לבטל ו/או לשנות את המיקומים של משאיות מזון של המפעיל (באופן קבוע או זמני), וכמו כן לשנות את ימי ו/או שעות הפעלת המשאית, באופן קבוע או זמני, בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי. כן תוכל המועצה לקבוע מועדים מסוימים בהם המשאיות לא תפעלנה (לרבות ולדוגמא: יום העצמאות ו/או אירועים אחרים בהם התחייבה המועצה או מי מטעמה לספקי מזון אחרים).

2.7. למען הסר ספק, מובהר במפורש כי המועצה אינה מספקת שירותי אבטחה/שמירה למשאית המזון.

2.8. המפעיל לא יתלה ו/או יעמיד ו/או יציב שלטים ו/או כרזות וכיו"ב על המשאית ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

2.9. חל איסור לעשות שימוש בכלי פלסטיק חד פעמיים.

2.10. חל איסור על מכירת סיגריות מוצרי טבק ואלכוהול.

2.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אחריות המפעיל היא להפעלת משאית המזון על כלל הכרוך בכך, לרבות ביצוע הפעולות הנדרשות לשם קבלת רישיונות מתאימים, ניקיון, אחזקה, העסקת עובדים מתאימים וכיו"ב.

2.12. מובהר כי המפעיל בעצמו ירכוש על חשבונו את כלל הציוד הנדרש לתפעולה של משאית המזון, לרבות מכשירי חשמל וכלי מטבח, ויתקין אותם. כמו כן, המפעיל ידאג לתחזוקה שוטפת של משאית המזון והציוד כאמור, לכל אורך תקופת ההסכם

3. ימי ושעות פעילות:

- 3.1. המשאית תפעל **לכל הפחות בימי שישי שבת** בכפוף לחוקי העזר ביישוב ותנאי רישיון העסק ככל שנדרש.
- 3.2. בתום שעות הפעילות יש לשנע/להזיז את המשאית למקום חניה באחריות המפעיל. אין להשאיר את המשאית באתר.
- 3.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי המשאית לא תפעל ביום הכיפורים, יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל ומועדים מיוחדים שייקבעו על ידי המדינה באופן ממלכתי.

4. תפריטים ומחירונים

- 4.1. המפעיל יכין רשימה של כל סוגי המוצרים שיימכרו על ידו במסגרת המשאית.
- 4.2. יודגש כי חל איסור על מכירת אלכוהול, מצרי טבק וסיגריות.
- 4.3. מחיריהם של כלל המוצרים לא יהא גבוה יותר מהמחירים המקובלים באזור.

5. אירועים

המועצה תוכל לקבוע כי המפעיל יציב את המשאית באירועים שונים של המועצה ו/או גופים אחרים בבעלותה או בשליטתה (לדוגמא: ימי שיא, אירועי פורים וכיו"ל) לרבות באתרים אחרים שאינם "האתר".

6. מניעת מטרדים

- 6.1. המפעיל יפעיל את משאית המזון תוך הפרעה מזערית (מינימאלית) ללקוחות ו/או לתושבים תוך שמירה על שקט, ניקיון וכיו"ל.
- 6.2. המפעיל יפעל למניעת זליגת ריחות מהמטבח לרבות התקנת כל מתקן הצריך למניעת ריחות כאמור.
- 6.3. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם על המפעיל לדאוג לניקיון האתר וסביבתו (רדיוס של 10 מ' ממיקום המשאית) לפחות בכל מהלך שעות פעילותו באתר. הניקיון כולל איסוף שוטף של אשפה ופסולת מכל סוג וגודל לתוך כלי אצירה ייעודי.
- 6.4. המפעיל ידאג להצבת מיכל אשפה אטום בקרבת העגלה ולסילוק האשפה מספר פעמים ביום, בהתאם לצורך.

7. מיתוג

"זכרונות": מלבד שילוט העסק המפעיל יציב בסמוך לעסק שלט ממותג בגודל ובגרפיקה שתועבר לו על ידי המועצה.

נספח ב' – הוראות ביטוח

- (1) המפעיל יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. המפעיל יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כל ההוצאות שהמועצה עמדה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
- (2) מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים ב**נספח ב' 1** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.
- (3) לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם ל**נספח ב' 1** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- (4) בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- (5) היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- (6) ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבוטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבוטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- (7) המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- (8) המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.
- (9) לבקשת המועצה יעביר המפעיל עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- (10) מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- (11) אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי

הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

12) מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

13) המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, המפעיל מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

נספח ב' 1 – נוסח אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*	
שם מועצה מקומית זכרון יעקב ת.ז.ח.פ.	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: ☒ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: הצבה והפעלה של משאיות מזון (Food Trucks) באתרים שונים ברחבי המועצה.	☒ משכיר ☐ שוכר ☒ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	
מען הנדיב 11א, זכרון יעקב 3091112					
כיסויים					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח
					מטבע לתקופה למקרה
רכוש		ביט			309 313 314 316 328 נח
צד ג'		ביט			302 304 307 309 315 321 322 328 329 336 נזקי גוף נח 3,000,000 3,000,000
אחריות מעבידים		ביט			309 319 328 350 נח 20,000,000 6,000,000
אחריות מקצועית		ביט			301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים) נח
חבות מוצר		ביט			302 309 328 332 (12 חודשים) נח
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):					
041 מזון/שירותי הסעדה/בתי אוכל, 096 שכירויות והשכרות ביטול/שינוי הפוליסה *					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
חתימת האישור					
המבטח:					

נספח ג' – נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

המועצה המקומית זכרון יעקב

הנדון: כתב ערבות ביצוע

על-פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 2,000 (אלפיים שקלים חדשים), שתדרשו מאת המבקשים בהמשך לזכירתם במכרז מס' 28/25.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 1.1.27 (כולל). דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____

סניף _____

כתובת _____

טלפון _____

בנק: _____ תאריך: _____

נספח ד' – הצעת מחיר

אנו הח"מ לאחר שקראנו והבנו את דרישות המכרז מציעים לשלם למועצה תמורת הזכות להפעיל את משאית/משאיות מזון בחומה סך כדלקמן:

מס"ד	מיקום	מחיר מזערי חודשי בש"ח ללא מע"מ	הצעה לתשלום חודשי למועצה בש"ח ללא מע"מ
1.	בסמוך לגן ירון	500 ₪	
2.	גן המייסדים	500 ₪	
3.	גן התישבי	500 ₪	
4.	מצפור גל בשמורה	500 ₪	
5.	בסמוך לרחוב בן גוריון (ליד שכונת גבעת עדן)	500 ₪	

הערות:

1. ההצעה תוגש בשקלים חדשים ללא מע"מ.
2. ניתן להגיש הצעה לסוג משאית אחת או יותר לפי בחירת המציע.
3. **התשלום החודשי המזערי (מינימאלי) לכל משאית מוצעת היא 500 ₪ בתוספת מע"מ. חריגה מכלל זה תביא לפסילת ההצעה.**
4. מיקום מדויק ייקבע על ידי המועצה. שינוי מיקום יכול שיבוצע לבקשת המפעיל לאחר בחינת שיקולים שונים לרבות פגיעה פוטנציאליים בעסקים מקומיים.
5. תוספת מיקום, מעבר למיקום בו זכה המפעיל, יכול שיבוצע לבקשת המפעיל לאחר בחינת שיקולים שונים לרבות פגיעה פוטנציאליים בעסקים מקומיים.

חתימה וחותמת המציע