



תאריך: ב' חשון תשפ"ה
3 נובמבר, 2024

מכרז כח אדם פנימי/חיצוני מס' 553/24
לתפקיד מנהל/ת המחלקה לשירותים חברתיים
מועצה מקומית זכרון יעקב

היחידה:	המחלקה לשירותים חברתיים
תואר המשרה	מנהל/ת המחלקה לשירותים חברתיים
היקף העסקה:	100%
דרגת המשרה ודירוגה:	רמת הניהול תיקבע בהתאם להסכם השכר עו"ס מיום 12/05/2022
סוג המכרז:	פנימי/ פומבי
תיאר המשרה:	<ul style="list-style-type: none"> מנהל את המחלקה לשירותים חברתיים, מתכנן ומארגן את העבודה וחלוקתה. אחראי לעבודתה התקינה של המחלקה, עובדיה ועובדי המסגרות הקשורות בה, על מנת לתת שירותים חברתיים לאוכלוסייה בתחום המועצה. פועל לקידום רווחת התושבים ושותף לתכנון חברתי ביישוב. אחראי בפני ראש המועצה המקומית לתפקוד תקין של המחלקה ולביצוע תכניות הפעולה בהתאם להנחיות משרד הרווחה והשירותים החברתיים והמועצה. אחראי להכנת תכניות עבודה והצעות תקציב שנתי ורב שנתי, המבוססות על איסוף נתונים שיטתי וזיהוי צרכים בקהילה. אחראי לגיוס משאבים, להקצאתם, לביצוע תכנית עבודה והתקציב, למעקב ולהערכה אחר ביצועם. יזם, ומקיים קשר קבוע עם מוסדות וארגונים לשם תיאום ושילוב פעולות המחלקה עם שירותי רווחה אחרים בקהילה, מייצג את הקהילה בפני גורמי חוץ. אחראי להתפתחותם המקצועית ולקידומם של העובדים, בין השאר ע"י ייעוץ, הדרכה והשתלמויות בהתאם לעדיפויות וצרכי האוכלוסייה שבטיפול המחלקה ולשיפור השירות. אחריות על נושא קליטה ומענה לעולים חדשים. אחריות על תחומים נוספים כפי שינחה ראש המועצה כגון: מניעת הטרדות מיניות, יועץ לקידום מעמד האישה וכד'.
תנאי סף:	<p>השכלה:</p> <ul style="list-style-type: none"> עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית - חובה. יתרון יינתן לבעלי תואר אקדמי שני באחד מהמקצועות הבאים (בנוסף לדרישה לתואר האקדמי בעבודה סוציאלית): עבודה סוציאלית, לימודי גרנטולוגיה, בריאות הציבור, מדיניות ציבור, מינהל ציבורי, ניהול מלכ"רים, גישור ויישוב סכסוכים, הגירה ושילוב חברתי, ניהול מערכות בריאות, ייעוץ ופיתוח ארגוני, התפתחות הילד, בריאות הנפש, לימודי הגיל הרך. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים. בוגר הכשרה ניהולית או תכנית לניהול בכיר בהיקף של 100 שעות, הניתן על ידי גורם אקדמי מוכר על ידי המשרד (מועמד שאינו עונה לדרישה זו יחתום על התחייבות לסיום קורס הכשרה בהצלחה לתפקיד בתוך שנתיים מיום בחירתו לתפקיד, במידה שמתקיים קורס). ניסיון מקצועי של 4 שנים לפחות בעבודה סוציאלית, יתרון לעבודה במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות מקומיות. הניסיון המקצועי יימנה מיום הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים ולא קודם לכן, יתרון לבעלי ניסיון מקצועי רב שנים.
תנאי סף ניסיון מקצועי	



<ul style="list-style-type: none"> • ניסיון בארגון מפעלים ופרויקטים בקהילה, במשא ומתן עם מוסדות יחידים, בניהול משק תקציבי על שלביו השונים. • ניסיון בניהול תקציב. • ניסיון ניהולי של 3 שנים – ניהול ישיר של 3 עובדים לפחות בכפיפות ישירה, יתרון לבעלי ניסיון ניהולי רב שנים בתחום המוניציפאלי. • יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה - office. • שפות – עברית ואנגלית ברמה גבוהה. • רשיון נהיגה ובעלות רכב. • יכולת וגמישות לעבודה בשעות לא שגרתיות ושעות נוספות צורך זמינות בכוננות ובהקפצות. 	<p>תנאי סף ניסיון ניהולי</p> <p>דרישות נוספות</p>
<ul style="list-style-type: none"> • בעל יכולת ביטוי בכתב ובעל פה ויצירת קשר עבודה ומערכות יחסי גומלין. • בעל ידע בהפעלה ובהדרכת צוות עובדים. • רצוי היכרות וידע בתחום השלטון המקומי • כושר ניהול מו"מ בכתב ובע"פ. • יחסי אנוש טובים עם מטופלים, עובדים, קולגות וממונים. יוזמה לפתוח שירותים ופרויקטים תוך ראייה קהילתית רחבה. 	<p>כישורים אישיים</p>
<p>ראש המועצה</p>	<p>כפיפות ארגונית:</p>
<ul style="list-style-type: none"> • המשרה מיועדת לגברים ונשים כאחד. • המועצה המקומית זכרון יעקב מקדמת את עקרון השוויון והתעסוקה, ובכלל זה שואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. אם אתה נמנה על אחת מהקבוצות הבאות: אתה או שאחד מהוריך נולדו באתיופיה, בן האוכלוסייה הערבית, הדרוזית או הצ'רקסית, בן האוכלוסייה החרדית, עולה חדש (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו) או שאתה אדם עם מוגבלות כמפורט בסעיף 25.35 בתקשי"ר. • היות והתפקיד דורש רישיון נהיגה ובעלות על רכב, כמו כן, תינתן השתתפות בהוצאות רכב או רכב צמוד. 	<p>הערות:</p>

קורות חיים בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים יש לשלוח בציון מספר המכרז, לא יאוחר מיום חמישי כ' חשוון תשפ"ה 21/11/2024 עד שעה 13:00 לידי יולי גזולי דרך הקישור הבא:

<https://hrm-cand.malam-payroll.com/job/ZY1882/3820/oDd7nLPon9Kpg3k0b86G>

או למסור ידנית במשרדי משאבי אנוש במועצה.

על כל מועמד למלא את השאלון האישי למבקש משרה במועצה - טופס משרה פנויה (ניתן להוריד טופס זה מאתר המועצה במידה ומגישים מועמדות באופן ידני במשרדי המועצה).

לא יזומן לוועדת הבחינה מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו (לרבות אישורי מעסיקים) או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.

מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.

מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין, ימסור מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.

ההודעה מנוסחת בלשון זכר אך מיועדת לשני המינים.

דוא"ל לבירורים: drushim@zy1882.co.il

אלי אבוטבול
ראש המועצה