

11/11/2025

למועצה מקומית זכרון יעקב
מכרז פומבי 559/25
דרושה/ה מהנדס/ת הרשות המקומית

היחידה:	אגף הנדסה
תואר המשרה:	מהנדס/ת הרשות (משרה סטטוטורית)
דרגת המשרה ודירוגה:	חוזה אישי טווח שכר 85%-95% משכר מנכ"ל שכר תחילי 85%
היקף העסקה:	100%
סוג המכרז:	פומבי
תיאור המשרה:	תחום תפקידיו וסמכויותיו של המהנדס: (1) תכנון היישוב (2) הפיקוח והרישוי (3) הבנייה הציבורית (4) העבודות הציבוריות המבוצעות על ידי הרשות המקומית או מטעמה (5) עבודה מול מוסדות התכנון ובכלל זה הוועדה המקומית המרחבית לתכנון ובנייה יישובי הברון גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית באופנים הבאים: ❖ ביצוע עבודות תכנון, ניהול, תיאום ופיקוח בעבודות הקמה ותחזוקה למבני ציבור, כבישים, משטחי בטון, מדרכות, אבני שפה, מגרשי חניה, ניקוז, חשמל ותקשורת. ❖ גיבוש מדיניות הנדסית של הרשות המקומית וגיבוש עבודה להשגת שיפורה של איכות החיים של תושבי הרשות ושל השוהים בתחומה. ❖ אחריות לתכנון הרשות המקומית ובכלל זה הכנת פרוגרמות ותוכניות אב בתחומים השונים. ❖ אחריות לתחומי רישוי ופיקוח על הבנייה, רישוי עסקים, איתור מבנים מסוכנים וטיפול בהם. ❖ אחריות לתכנון, פיתוח ופיקוח על ביצוע של עבודות פיתוח ועבודות ציבוריות הקשורות בפיתוח התשתיות השונות ברשות המקומית כגון: ביוב ותיעול, תחבורה ותנועה, תאורה ומאור, גנים ציבוריים, בנייה ציבורית וכד'. ❖ אחריות להכנת מכרזים ופיקוח על תהליכי התקשרות עם ספקים וקבלנים בתחום עבודות תשתית הרשות המקומית ותחזוקתן, לרבות מפרטים, תוכניות מפורטות, כתבי כמויות ואומדנים כספיים. ❖ אחריות לניהול ופיקוח על פעילויות של היחידות השונות שבאחריות מהנדס הרשות המקומית ולמעקב אחר הפעילויות. ❖ פיקוח על עבודת קבלנים המבצעים עבודות תחזוקה, תיקון תקלות והקמת מתקנים חדשים. ❖ איסוף נתונים תחזוקתיים לצורך הכנת תוכנית עבודה שנתית ותקציבים. ❖ ייזום פעולות שיקום ושדרוג של כבישים. אחריות על תחזוקת הכבישים. ❖ הטמעת כללי הבטיחות בקרב הקבלנים העובדים תחת פיקוחו. ❖ אחריות על תחזוקת מבני ציבור, קונסטרוקציות בטון ופלדה. ❖ ניהול מחלקת ההנדסה-ניהול מקצועי של עובדי המחלקה והנחייתם המקצועית בביצוע פעולותיהם. ❖ עבודה מול רשויות חיצוניות (בנושאי כבישים, רכבות, חשמל, תשתיות ועוד). ❖ מטלות נוספות על פי הנחיות הממונה.



השכלה: - מהנדס רשוי או אדריכל רשוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 - רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, לפי החוק. ניסיון מקצועי: - חמש שנות ניסיון לפחות בתחום של תכנון עיר ובנוסף לכך באחד מתחומי הסמכויות הבאים: פיקוח ורישוי, בנייה ציבורית, עבודות ציבוריות המבוצעות על ידי הרשות המקומית או מטעמה. - כל מועמד נדרש לשלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי. דרישות נוספות: - לא הורשעה/בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון. - רישיון נהיגה.	תנאי סף:
ייצוגיות, שירותיות, סדר וארגון, יכולת הובלה, עבודה בשעות בלתי שגרתיות	מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:
ראש המועצה	כפיפות ארגונית:
- המשרה מיועדת לגברים ונשים כאחד. - המועצה המקומית זכרון יעקב מקדמת את עקרון השוויון והתעסוקה, ובכלל זה שואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. אם אתה נמנה על אחת מהקבוצות הבאות: אתה או שאחד מהוריך נולדו באתיופיה, בן האוכלוסייה הערבית, הדרוזית או הצ'רקסית, בן האוכלוסייה החרדית, עולה חדש (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו) או שאתה אדם עם מוגבלות כמפורט בסעיף 35.2 בתקש"ר. - התפקיד דורש רישיון נהיגה כמו כן, תינתן השתתפות בהוצאות רכב או לחילופין רכב צמוד. - התפקיד דורש גמישות בשעות עבודה וזמינות גבוהה. - מועמדים העומדים בתנאי הסף יישלחו למבחן הערכה והתאמה במכון חיצוני. המועצה תהא רשאית לזמן לוועדת מכרזים את 8 המועמדים עם הציון הגבוה במבחן. - השכר והמינוי בכפוף לאישור משרד הפנים ומליאת המועצה.	הערה:

קורות חיים בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים יש לשלוח בציון מספר המכרז, לא יאוחר מיום חמישי י"ד בכסלו התשפ"ו 04/12/2025 עד שעה 13:00 לידי שני בן נעים שישו דרך הקישור הבא:

<https://hrm-cand.malam-payroll.com/job/ZY1882/3820/oDd7nLPxBdjE24L0b86G>

או למסור ידנית במשרדי משאבי אנוש במועצה.

פרטים אודות המשרות ניתן לראות באתר המועצה www.zy1882.co.il וזאת תחת לשונית דרושים.

על כל מועמד למלא את השאלון האישי למבקש משרה במועצה - טופס משרה פנויה (ניתן להוריד טופס זה מאתר המועצה במידה ומגישים מועמדות באופן ידני במשרדי המועצה).

לא יזומן לוועדת הבחינה מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו (לרבות אישורי מעסיקים) או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.

מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך. **מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין**, ימסור מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.

ההודעה מנוסחת בלשון זכר אך מיועדת לשני המינים.

טלפון לבירורים: 04-6297189.

יעל סוקולר

מנהלת ההון האנושי