



מועצה מקומית  
זכרון יעקב

# המועצה המקומית זכרון יעקב

מכרז פומבי מס' 12/26

לתחזוקת שביל אופניים  
"סובב זכרון יעקב"

זכרון יעקב  
2026



## מועצה מקומית זכרון יעקב

### מכרז פומבי מס' 12/26

#### לתחזוקת שביל אופניים "סובב זכרון יעקב"

המועצה המקומית זכרון יעקב מזמינה בזאת קבלת הצעות מספקים לתחזוקת שביל אופניים "סובב זכרון יעקב".

את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים ונוסח החוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום ניתן לראות באתר המועצה שכתובתו [www.zy1882.co.il](http://www.zy1882.co.il).

את ההצעות וכל מסמכי המכרז, חתומים על ידי המציע יש להכניס במעטפה סגורה - עליה יצוין מספר המכרז - לתיבת המכרזים במזכירות המועצה לא יאוחר מיום ב' 11.5.26 בשעה 13:00 בצהריים.

מסירת ההצעה תהיה ידנית בלבד (לא בדואר).

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר.

אלי אבוטבול

ראש המועצה המקומית

**מכרז פומבי 12/26**  
**מסמך א': פירוט השירותים הנדרשים**

מפרט התחזוקה של שביל אופניים "סובב זכרון יעקב" בצירוף המפה מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז:

**א. מידע כללי על השביל**

1. שביל סובב זכרון יעקב – הינו שביל מעגלי באורך של כ- 18 ק"מ + שבילי חיבור אליו ממספר שכונות – כ- 3 ק"מ נוספים, סה"כ כ- 21 ק"מ.
2. השביל מורכב מקטעי סינגל (שביל צר) באורך של 8.6 ק"מ ומקטעי שבילי עפר 4/4 באורך של 9.2 ק"מ, ומקטעי שביל בצד /שולי כביש באורך של 3 ק"מ.
3. במסגרת הסכם תחזוקה של השביל לא יכללו כ- 7.5 ק"מ שהם קטעי שביל העוברים בשטחים המטופלים ובאחריות תחזוקתית של גורמים אחרים (גני הנדיב, נתיבי ישראל).
4. רצ"ב מפה של השביל עם ציון מהם והיכן קטעי הסינגל וקטעי שבילי עפר 4/4.
5. סה"כ נדרשת תחזוקה של 13.5 ק"מ במסגרת הסכם זה.

**ב. תקופת ההתקשרות לביצוע תחזוקת שבילי האופניים**

1. תקופת ההתקשרות לעבודות תחזוקת שבילי האופניים, מושא מפרט זה, **תהיה למשך 12 חודשים החל ממועד חתימת ההסכם.**
2. על אף האמר לעיל, למועצה תהיה אופציה להאריך את החוזה עפ"י תנאיו המקוריים, עד **לארבע תקופות נוספות, כל אחת בת 12 חודשים** ובסה"כ תקופת ההתקשרות המקסימלית האפשרית תהיה למשך 60 חודשים.
3. הארכת תקופת ההתקשרות תהיה נתונה בידי המועצה ועל פי שיקול דעתה הבלעדית.
4. הקבלן מתחייב לבצע את התחזוקה בשביל האופניים, בתדירות ובאופן המפורט במפרט שלהלן.

**ג. דרישות התחזוקה**

טיפול יזום ומשמר של שביל האופניים (להלן העבודה), במרכיביו הטבעיים ובמרכיבי מערכות התשתית הפיזית שהושקעו בו באופן שיבטיח את תפקודו האיכותי של השביל לאורך זמן. התחזוקה תבצע בהתאם לתוכנית עבודה שנתית מובנית ובאמצעות צוות עובדים מקצועי ומיומן עם כלים וציוד מתאימים.

**ד. מרכיבים בשביל האופניים**

1. **מבואה/ות הכניסה אל השביל (TRAIL HEAD)**  
כיום הכניסות אל השביל הן מכמה שכונות: 2 כניסות משכונת השמורה, כניסה מנווה הברון רחוב השיטה, כניסה משכונת וילות בחורש, כניסה מחלומות זכרון/גן ירון, כניסה מגני הנדיב.  
המבואות אינן מפותחות למעט שבילי הגישה מהם והם נכללים בתחזוקה מושא מפרט.

- 2. מיסעת שביל האופניים**
- 2.1 קטעי סינגל**
- 2.2 שבילי עפר רחבים/דאבל**
- ייתכנו מקטעים בשבילים רחבים שבהם עושים שימוש משתמשים נוספים ולא רק רוכבי אופניים (הולכי רגל, רכבי 4/4).
- 3. מקטעים מנהלתיים בכבישים**
- בשביל סובב זכרון יש מספר מקטעים שהרכיבה היא בצד הכביש או בשולי הכביש. מקטעים אלו הם:
- רכיבה ברצועת הכביש על נתיב אופניים מוסדר : מדריך יפו ועד לכניסה לגני הנדיב.
- רכיבה על גבי מדרכה (זמני) - דרך בגין.
- רכיבה בשולי הכביש - חציית כביש 652 ממורדות גבעת עדן ועד להתחברות לדרך החקלאית הקיימת. דרך יפו.
- במקטעים מנהלתיים אלה התחזוקה תכלול רק את תחזוקת שילוט ההכוונה, שילוט אזהרה. התחזוקה במקטעים אלו לא תכלול תחזוקת תשתית השביל ושוליו, הללו מתוחזקים על ידי הרשות המוסמכת על כבישים אלו.
- 4. שילוט הכוונה והוריה לאורך תוואי שביל האופניים**
- שילוט הוריה** – עמודי עץ עגולים עם כנף/ים ולוחית אלומיניום.
- שילוט הכוונה** – לוחית אלומיניום מותקנת בברגים על אבן /בולדר מלקט מקומי /או על גבי עמוד עגול ממתכת.
- שילוט אזהרה** – במפגשי שביל/דרך-כביש, שילוט אזהרה בחציות ערוצי נחל וכד', השילוט עשוי מלוחיות אלומיניום ע"ג עמוד מתכת.
- 5. מתקנים נוספים**
- לאורך השביל קיימים מעברי בקר, שערים, גשרוני אופניים, ספסלי ישיבה, מתקני חניה לאופניים וכד'.

## **ה. פירוט השירותים הנדרשים במכרז**

- 1.1 תחזוקה שוטפת :**
- 1.** כוללת כל המרכיבים הקיימים בשביל האופניים נכון למועד תחילת ההתקשרות עם הקבלן, (להלן – מצב קיים), כולל מעבר פתוח, רציף, נקי מפסולת ומכל עצם זר על תוואי השביל ושאינו חלק מקורי ממנו, בכל נקודות זמן והיא כוללת את כל תשומות העבודה, הכלים וציוד העזר הדרוש לביצוע התחזוקה באופן מושלם כנדרש.
- תחזוקת השביל תכלול **עד 2 מטר** מכל צד מציר השביל. לרבות: איסוף פסולת, גיזום גלישת צמחיה שחדרה אל השביל, סילוק אבנים ומפגעים שגלשו אל השביל, מעברי מים- ניקוי המעברים מסחף לפני ובתום כל עונת חורף.
- וכד'. פינוי פסולת שאינו גזם יעשה אל מחוץ לאתר למקום ריכוז אשפה מאושר. גזם יפונה מחוץ ומרוחק מהשביל ובאופן שייראה טבעי בשטח.
- 2.** תדירות תחזוקה שוטפת - **תתבצע לפחות 4 פעמים בשנה בחודשים שאינם נכללים בתחזוקה העונתית המפורטת בסעיף 2 להלן**, לכל אורך השביל והיא תתבצע ברכיבה על אופניים /או בכל דרך אחרת שתבטיח מעבר הקבלן על כל השביל.
- 3.** אם יש צורך בביצוע עבודה נוספת עבורה נדרש ציוד נוסף, מיקום העבודה יסומן בשטח והקבלן יחזור אל המקום תוך פרק זמן של עד 48 שעות.
- 4.** **העבודה אינה כוללת מרכיבים חדשים** בין שיתווספו עקב צרכים משתנים שהמזמין יראה כנחוצים ובין אם כתוצאה מגניבה ו/או השחתה ע"י צד ג' של מרכיבים שהיו קיימים בשביל. במקרה כזה, אספקת המרכיבים החדשים תבוצע על ידי ועל חשבון המועצה, וההתקנה של המרכיבים תבוצע ע"י הקבלן כחלק מעבודת התחזוקה השוטפת, מושא מכרז זה. לדוגמא: שלט הכוונה שנגנב /הושחת (כולו או חלקים ממנו), המועצה תספק על חשבונה את השלט, והוא יותקן ע"י קבלן התחזוקה של השביל כחלק מעבודת התחזוקה שחלה עליו.

5. עם תחילת ההתקשרות החוזית עם הקבלן, הקבלן יציב בכניסות אל השביל מהשכונות השונות ובמקום מוסכם, שלט עם פרטיו הכוללים – שם הקבלן, איש קשר מטעמו, דוא"ל, מספרי טלפון להתקשרות לצורכי דיווח וחרום מצד הרוכבים ו/או מטיילים אחרים.

6. הקבלן יכלול בדיווחים השוטפים למועצה, מידע בעל ערך המתקבל מציבור הרוכבים.

## ה2. תחזוקה עונתית/תקופתית

1. **תחזוקה עונתית תהיה לפחות 4 פעמים בשנה**, בסוף עונת החורף – תחילת האביב (סביב חודש מרץ/אפריל) ויתכן כי יידרש תגבור נוסף כפוף לצימוח. בתחילת הקיץ (סביב יוני - יולי) ובתחילת החורף (אוקטובר – נובמבר) בכפוף לצימוח עשבוניים.

2. תידרש גמישות במועדים בכפוף למצב השטח ולתנאי מזג האוויר.

## ה3. תחזוקה המחייבת בנייה/שיפוץ מחדש של מקטעי שביל

1. **מודגש כי**, ייתכן ופעולות התחזוקה יצריכו שיפוץ ו/או בנייה מחדש של מקטעי שביל שנהרסו כתוצאה מגשמים חזקים וסחף.

במקרה כזה, **עד וכולל 6 ימי עבודה של מחפרון / מיני באגרון + פועל ייחשבו ככלולים במסגרת מחיר היחידה לק"מ תחזוקה בחוזה זה, ולא תשולם לקבלן שום תוספת בגין זה.**

2. אם בתקופת ההתקשרות עם הקבלן, יהיה צורך בביצוע בנייה/שיפוץ המצריכים מעל 4 י"ע במצטבר שנתי, המועצה תפעל על פי נהליה ותחליט לגבי זהות הגורם המבצע ובגין עבודה זו התשלום יהיה בנפרד.

3. ההחלטה בדבר הצורך בבנייה מקטעי שביל מחדש מכל סיבה שהיא, תהיה נתונה בלעדית למועצה או מי מטעמה ובהתייעצות עם קבלן התחזוקה, הכול עפ"י הצורך והעניין. במקרה כזה, לקבלן לא תהיה שום טענה מכל סוג שהוא עקב החלטת המזמין בנושא.

## ה4. תחזוקת חרום/שבר

1. תיעשה כתוצאה מנזק/אירוע פתאומי שהתרחש בשביל או בסמיכות אליו, נזק אשר קוטע מעבר פתוח, בטיחותי ורציף של השביל ומהווה סכנה בטיחותית לרוכבים ו/או לרכוש.

2. נזק פתאומי כולל בין היתר, נזקי פגעי מזג האוויר ובכלל זה: הרס של מבנה השביל כתוצאה מסערה, מפולת בולדרים אל השביל, נפילת עצים וכל נזק פתאומי אחר אשר מתגלה ע"י צוות התחזוקה ו/או כתוצאה מדיווח של גורם צד ג' למוקד החרום של מי מהגופים המנהלים את השטחים שבתחומם עובר השביל.

3. במקרה של נזק פתאומי יהיה על קבלן התחזוקה לבצע את הפעולות הבאות:

- הסרת המפגע אם הדבר אפשרי במייד – תוך 24 שעות ממועד הדיווח ואיתור הנזק בשטח.
- במידה ולצורך הסרת המפגע נדרש ציוד וכלים שאינם בשגרת עבודת התחזוקה – הקבלן יסגור את השביל בסרטי סימון ו/או בגדר ברורים ובולטים משני צדדיו של השביל כדי 100 מטר לפני מיקום הנזק שאותר, יציב שילוט אזהרה במבואות הכניסה וכן בצמוד לחסימת השביל. נוסח שילוט אזהרה זמניים מצורפים בנספחים.
- הסרת המפגע תבוצע בתוך 48 שעות ממועד דיווח ו/או זיהוי המפגע/הנזק.

4. תחזוקת חרום/שבר כלולה במחירי היחידה במסגרת הסכם זה ולא תשולם לקבלן שום תוספת בגין זה.

## ה5. תחזוקה מיוחדת לפי קריאה יזומה של המזמין

תחזוקה מיוחדת לפי קריאה של עד פעמיים בשנה בתקופת ההתקשרות עם הקבלן, תיחשב ככלולה במחירי היחידה ולא ישולם לקבלן בגינה בנפרד. קריאות נוספות מעבר לכך, התשלום יהיה נפרד לפי תשומות עבודה נדרשות ובתעריפי רגיי מוסכמים במסגרת הסכם זה.

## ו. תנאים לאישור תשלום לקבלן

1. על הקבלן לדווח בכתב ובאופן שוטף למועצה המקומית, למחלקת איכות הסביבה בטלפון 04-6297193, על ביצוע עבודת תחזוקה תוך ציון מועדי ביצוע העבודה ועל אילו מקטעים בשביל בוצעה העבודה.
2. המועצה תבדוק את העבודה ותקינותה בתוך 4 ימים ממועד דיווח הקבלן על ביצוע העבודה.
3. בדיקה ואישור העבודה ע"י המועצה המקומית או מי מטעמה, יהווה תנאי המזכה בתשלום חשבון חלקי של הקבלן.
4. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. הקבלן יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כל ההוצאות שהמועצה עמדה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
5. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח א'** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים.
6. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים בהנחיות הביטוח המופיעות **בנספח א'** המצורף להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
7. רצ"ב טופס דיווח עבודה שעל הקבלן למלא **במצטבר** במהלך תקופת הזמנה זו.
8. **תנאי התשלום** – שוטף + 45 יום ממועד קבלת חשבון מאושר לתשלום.

## הצעת המציע - נדרש למלא בעט ולחתום:

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ לפני מע"מ
<b>פרק 01 - תחזוקת השביל</b> <b>מחיר היחידה כולל כל האמור בסעיפים ה-1 - ה-5 כולל</b> <b>סה"כ הקבלן נדרש לתחזק 13.5 ק"מ של השביל כמפורט בסעיפים א', ד', ה'.</b>					
01.001	תחזוקה שנתית (12 חוד') של שביל <b>כמפורט בסעיפים ה-1 - ה-5 כולל.</b>	ק"מ	13.5		
01.002	רג"י - מיני בגרון ו/או מחפרון (כלי כולל מפעיל) לעבודות חריגות שאינן חלק מהתחזוקה השנתית השוטפת ו/או העונתית שבסעיף ה-1 - ה-2 לעיל.	יום עבודה	6		
<b>סה"כ לפני מע"מ לפרק 01</b>					
<b>מע"מ 18%</b>					
<b>סה"כ כולל מע"מ</b>					

שם הספק:

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

**מסמך ב' - הצהרת והצעת המציע**  
**מועצה מקומית זכרון יעקב - מכרז פומבי 12/26**  
**לתחזוקת שביל אופניים "סובב זכרון יעקב".**

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן :

1. קראנו בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם על נספחיהם.
2. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם.
3. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
4. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים למושא המכרז ומתחייבים לפעול לפיהם לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
6. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות ולכל תקופה נוספת, אם תידרש הארכת תוקפה של ההצעה על ידי המועצה.
7. אנו מסכימים כי המועצה תהא זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתנו ובקבלתה על ידה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת בינינו לבין המועצה.
8. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת המועצה על הזכייה, נחתום על כל המסמכים הנדרשים ונפעל בהתאם להוראותיו של החוזה.
9. הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, אנו זכאים לחתום בשם המציע על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המציע ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
10. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הצעתנו עבור שרותי תחזוקת שביל סובב זכרון הוא :

**כמפורט בכתב הכמויות לעיל.**

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ : כתובת המציע

\_\_\_\_\_ : טל' \_\_\_\_\_ : פקס'

\_\_\_\_\_ : טל' נייד \_\_\_\_\_ : איש קשר :

## מסמך ג' - תנאי המכרז והוראות למשתתפים

### 1. כשירות המציע

- רשאים להשתתף במכרז מציעים בעלי הכישורים המפורטים להלן :
- א.** על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בשלוש השנים האחרונות לפחות במתן שרותי מושא המכרז.
- יש לצרף המלצות.
- ב.** מציעים שהינם תאגיד או שותפות הרשומים בישראל כדין, או יחיד הרשום כעוסק מורשה, בעלי אישור משלטונות המס על ניהול ספרים כחוק.
- המועצה המקומית רשאית שלא לדון כלל בהצעת מציע אשר אינו ממלא אחר כל תנאי סעיף זה וזאת לפי בחירתה.

### 2. מסמכי ההצעה

- כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן :
- א.** סט מלא של כל מסמכי המכרז, לרבות הודעות שנשלחו למשתתפים במכרז בכתב, ככל שנשלחו. על המציע לחתום על מסמכי המכרז.
- ב.** תיאור כללי של המציע / פרופיל חברה.
- ג.** פירוט ניסיונו והמלצות מרשויות מקומיות או גופים אחרים על בצוע עבודות המתוארות במכרז ובנספחיו, או דומות להן במהותן.
- ד.** אישור עדכני מרואה חשבון מוסמך או מפקיד השומה כי הנו מנהל ספרים כחוק, וכי הוא עוסק מורשה לצורך מע"מ לרבות אישור על ניכוי מס במקור .
- ה.** הוגשה הצעה על-ידי תאגיד - יצורף להצעה גם תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו, וכן אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין.
- לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה. כן רשאית המועצה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל רשאית המועצה ו/או מי מטעמה לדרוש מהמציע שימציא כל מסמך ופרט אחר הדרוש לה לצורך בחינת ההצעה וכן לקבוע את המועד הנדרש לצורך המצאתם של אלו. המועצה רשאית שלא לדון בהצעתו של מציע שלא יענה לדרישות אלו של המועצה.

### 3. אופן הגשת ההצעה

א. המועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה **הינו יום ב' 11.5.26 בשעה 13:00**.

ב. כל מציע יגיש את הצעתו לתיבת המכרזים במשרדי המועצה בזכרון יעקב, במסירה ידנית בלבד (לא בדואר) ולא יאוחר מהמועד הנקוב לעיל. ההצעה תוגש במעטפה המצורפת אשר עליה יצוין מספר המכרז.

ג. ההצעה תוגש בעותק מקורי של מסמכי המכרז, לאחר שהושלמו בו כל הנתונים הנדרשים להשלמה וללא כל הסתייגות או תיקון שהוא. כל הסתייגות של מציע עלולה לפסול את הצעתו, אולם המועצה רשאית לדון בהסתייגות או להתעלם מההסתייגות, ויראו את ההצעה כמוגשת ללא הסתייגות. הודיעה המועצה למשתתף כי הוא מתעלם מההסתייגות, וסרב הוא לחתום על החוזה, ייחשב הדבר כהפרת התחייבותיו של המציע עקב הזכייה.

#### ההצעה תרשם בעט או תודפס.

ד. השתתפותו של המציע במכרז, כמוה כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז, החוזה ונספחיםם ידועים ונהירים לו וכי יש לו כל הידיעות והכישורים לבצוע העבודה על פי החוזה. כל טענה בדבר טעות, או אי הבנה, בקשר לפריט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

### 4. החלטת המועצה

אין המועצה מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. המועצה שומרת לעצמו הזכות להתחשב במסגרת שיקוליה בבחירת ההצעה הזוכה בין היתר באמינותו, כושרו הפיננסי, ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את התחייבותיו מושא החוזה המוצע, ניסיונה או ניסיוןן של רשויות מקומיות אחרות עם המציע בעבר וכל שיקול רלוונטי אחר. לצורך כך רשאית המועצה לבצע כל בדיקה שתמצא לנכון לערוך, והמציע מתחייב לשתף פעולה לצורך כך עם המועצה ו/או עם מי מטעמה.

המועצה שומרת לעצמה הזכות לפצל מסירת העבודות בין מציעים בכל צורה שתמצא לנכון.

המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות המכרז ותנאיו.

### 5. החתימה על החוזה

א. נבחרה ההצעה הזוכה, תודיע על כך המועצה למציע והוא יידרש לחתום על החוזה ולהחזירו תוך שבוע ימים מיום הודעת זכייתו במכרז. כן יידרש הוא להמציא במועד האמור את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות החוזה ולפעול בהתאם להוראותיו של החוזה.

ב. זוכה שלא יחזיר למועצה את החוזה כשהוא חתום תוך שבוע ימים מיום מתן ההודעה על הזכייה במכרז כאמור לעיל תהא רשאית המועצה לבטל את הזכייה ולקבל את הצעתו של מציע אחר.

### 6. שונות

א. את מסמכי המכרז ניתן לקבל במשרדי מזכירות המועצה בזכרון יעקב. בעת קבלת חוברת המכרז ימסור הרוכש פרטים מזהים של המציע ושל איש קשר מטעמו, לרבות כתובת ומספרי טלפון.

- ב. עד יום **4.5.26 בשעה 10:00** יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה, באמצעות רכזת מכרזים, גב' יסמית דקל (בדוא"ל: [yasmitd@zy1882.co.il](mailto:yasmitd@zy1882.co.il), טל': 04-6297127) שאלות הבהרה בכתב. העתק השאלות והתשובות יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- ג. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה.
- ד. המועצה רשאית, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במכרז, ביוזמתה ו/או בתגובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים (כולל השאלות שנשאלו) יהוו חלק ממסמכי המכרז ויובאו בכתב, לידיעתם של כל רוכשי המכרז בפקס בהתאם למספר הפקס שנמסר על ידם למועצה בעת רכישת מסמכי המכרז.
- ה. כל הצעה תעמוד בתוקפה, על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות. המועצה רשאית לבקש להאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת של 60 יום והמציע חייב לעשות כן.
- ו. כל מציע יבדוק היטב את מסמכי המכרז ובכל מקרה של סתירה, שגיאה או ספק, עליו לפנות למועצה עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כאמור בסעיף 7.7 דלעיל. יובהר כי ככל שמציע לא פנה כאמור לעיל, יפורש כל ספק בהצעה באופן המוזיל את הצעת המציע.
- ז. כל מציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת הצעתו ובהגשתה.
- ח. כל מסמכי המכרז, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.
- ט. בכל מקרה של סתירה בין הוראות מסמך זה לבין הוראות החוזה – תכרענה הוראות החוזה.

אלי אבוטבול  
ראש מועצת זכרון יעקב

**מסמך ד' - הסכם**

שנערך ונחתם בזכרון יעקב ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2026

**בין**

**מועצה מקומית זכרון יעקב**

(להלן: "המזמין" וגם "המועצה")

**לבין**

---



---



---

(להלן - "הספק")

**הואיל** והמועצה פרסמה מכרז לביצוע שירותי תחזוקת שביל אופניים "סובב זכרון" (מכרז מס' 12/26).

**והואיל** והספק נבחר על ידי המועצה כזוכה במכרז;

**והואיל** והספק מצהיר כי הינו בעל ידע, מומחיות וניסיון בתחום מתן שירותי מושא המכרז וכי בידו האמצעים הדרושים למתן השירותים;

**והואיל** והמועצה מעוניינת בקבלת השירות מאת הספק;

**אי לכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:****1. מבוא**

המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות בו מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויפורש ביחד עמו.

**2. מטרת ההסכם**

המועצה מוסרת בזאת לספק והספק מקבל על עצמו ומתחייב לספק שירותי תחזוקת שביל אופניים "סובב זכרון" ל על פי המפורט בהסכם זה.

**3. תקופת ההסכם**

תקופת ההסכם היא ל-12 חודשים ממועד חתימת ההסכם, ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם").  
למזמין ניתנת אופציה להאריך את תקופת ההסכם למשך ארבע שנים נוספות בתנאים זהים לתנאי תקופת ההסכם (להלן - "האופציה").

למרות האמור בסעיף זה, הזכות בידי המזמין לסיים תוקפו של ההסכם ולבטלו בכל עת לאחר שהודיע על כך בכתב לספק לפחות 30 יום לפני מועד הביטול. ולספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין זה.

#### 4. פירוט השירותים הנדרשים

**כל הפירוט במסמך א' למכרז זה והנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.**

#### 5. הצהרות והתחייבויות הספק

א. הספק מתחייב לספק השרות בהתאם לאמור בסעיף 4 לעיל.

#### 6. אחריות וביטוח

א. הספק יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. הספק יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כל ההוצאות שהמועצה עמדה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.

ב. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח א' (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים.

ג. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח א' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

ד. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

ה. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

ו. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבוטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן ייכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבוטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

ז. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

ח. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

ט. לבקשת המועצה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

י. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

יא. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

## 7. אי תחולת יחסי עובד מעביד

א. הספק מצהיר כי הינו קבלן עצמאי ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד מעביד עם המזמין, ואין לו ולא תהיה לו כל כוונה לעשות כן. אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום יחסי עובד מעביד ו/או סוכנות בין המזמין לספק.

ב. הספק מצהיר כי שילם ו/או ישלם עבור עצמו את כל תשלומי מס הכנסה וביטוח לאומי וכל מס ו/או תשלום אחר נוסף שיחולו עליו בגין תקבולים שיקבל מהמזמין ויגיעו ממנו עקב ביצוע התחייבויותיו ו/או עקב הכנסותיו.

## 8. התמורה

תמורת שרותי הסעדה ל תשלם המועצה לספק סך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים \_\_\_\_\_) סכום זה אינו כולל מע"מ, לכל מנה שתסופק בפועל.

תשלום בגין השירות יבוצע באופן של שוטף + 45 יום ממועד קבלת אישור המועצה. הצדדים מצהירים כי התמורה הנקובה לעיל הינה מלאה וסופית וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי הספק ללא יוצא מן הכלל בגין הסכם זה.

## 9. הסבת ההסכם

הספק מתחייב לא להסב לאחר או לאחרי את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה כולן או מקצתן וכן מתחייב הספק לא לשתף איש אחר או גוף אחר בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה אלא אם קיבל הסכמת המזמין מראש ובכתב.

## 10. שונות

א. מוצהר ומוסכם בזאת במפורש כי היה ותינתן הסכמת המזמין במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לסטייה מהתנאים של חוזה זה, לא יהיה בכך משום תקדים ולא ילמדו מכך גזירה שווה למקרים אחרים.

ב. לא עשה המזמין שימוש בזכות המוקנית לו על פי חוזה זה ו/או השתהה המזמין במימוש זכות כלשהי, כאמור, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו של המזמין על פי חוזה זה.

ג. הסכם זה ממצה את כל הסכמות הצדדים לו, ונתונים כלשהם שנמסרו, או שנעשו, בכתב או בעל פה, על ידי צד להסכם זה כלפי רעהו, עובר לחתימת הסכם זה, ואינם מצוינים במפורש בהסכם זה, הינם בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג.

ד. בחתימתו על החוזה מאשר הספק כי קיבל את כל ההחלטות וכן, לפי העניין, בצע את כל הפעולות הדרושות, לרבות הפעולות הדרושות על פי דין, לשם ההתקשרות בהסכם זה, וכי הגורמים החותמים בשמו על הסכם זה, הוסמכו לכך כדין.

**11. סמכות השיפוט**

סמכות השיפוט לצורך הגשת תביעות בגין חוזה זה או בכל הכרוך, הקשור והנובע מחוזה זה, הינה בבית המשפט המוסמך במחוז חיפה.

**12. הודעות**

כתובת הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתשלח בדואר רשום לפי אחת מן הכתובות הנ"ל תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 3 ימים ממועד משלוחה ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

המועצה

---

הספק

**נספח א' – אישור קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מבקש הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	שם	שם מועצה מקומית זכרון יעקב ת.ז.ח.פ.	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	מבקש האישור	
מעמד מבקש האישור*	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	<p>אופי העסקה: <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____</p> <p>אחר: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: שירותי תחזוקה של שביל אופניים "סובב זכרון יעקב" עבור המועצה המקומית זכרון יעקב</p>					
<b>כיסויים</b>							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					מטבע	לתקופה למקרה	
רכוש		ביט					309 313 314 316 328
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	302 304 307 309 312 315 321 322 328 329 336 נוקי גוף
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000	309 319 328 350
אחריות מקצועית							301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)
חבות מוצר		ביט					302 309 328 332 (12 חודשים)
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>							
<b>088 שירותי תחזוקה ותפעול ביטול/שינוי הפוליסה *</b>							
<p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p>							
<b>חתימת האישור</b>							
<b>המבטח:</b>							